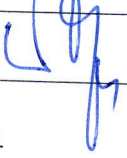
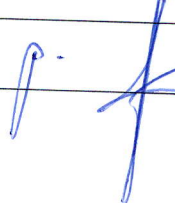


	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE :1
			Pag 1 / 13

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE

	Elaborat	Verificat	Aprobat
Departament	Prorector	Rector	Senatul UCB
Nume	Prof. univ. dr. ing. Ștefan Sorinel GHIMIȘI	Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU	Prof. univ. dr. Adrian GORUN
Data		13.05.2015	22.05.2015
Semnătura			



	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE :1
			Pag 2 / 13

Capitolul 1: CADRUL DE APLICARE A SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS)

Capitolul 2: DISPOZIȚII DE ALOCARE A CREDITELOR DISCIPLINELOR CUPRINSE ÎN PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Capitolul 3: DISPOZIȚII PRIVIND PARTICIPAREA STUDENȚILOR LA ACTIVITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Capitolul 4: DISPOZIȚII PRIVIND FINALIZAREA STUDIILOR

Capitolul 5: DISPOZIȚII PRIVIND EXMATRICULAREA

Capitolul 6: DISPOZIȚII FINALE

Capitolul 1. CADRUL DE APLICARE A SISTEMULUI EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (ECTS)

Art.1. Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu (U.C.B.) aplică Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS - European Credit Transfer System) atât pentru evaluarea activității propriilor studenți de la toate formele de învățământ, cât și pentru operarea transferului de rezultate obținute de studenți de la și la alte universități din țară și din străinătate.

Art.2. Scopul sistemului este de integrare și armonizare a învățământului superior de la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu cu învățământul superior european, pe baza ECTS, prin atingerea obiectivelor de compatibilitate, flexibilitate și transferabilitate, atât pentru a facilita mobilitatea studenților de la o universitate la alta, cât și pentru ca absolvenții universității să-și poată utiliza calificarea, competențele și abilitățile în întregul spațiu european al pieței muncii.

Art.3. Regulamentul a fost elaborat în baza prevederilor Legii nr. 1/2011, cu modificările ulterioare, Legii nr. 288/2004, a Sistemului European de Credite Transferabile de recunoaștere academică a studiilor superioare și a prevederilor Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3617/16.03.2005 pentru aplicarea generalizată a ECTS.

Art.4. Sistemul de credite transferabile de la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu se bazează pe recunoașterea academică totală, ceea ce presupune că perioada de studii (inclusiv examene, colocvii și alte forme de evaluare) efectuată la alte universități din țară sau străinătate să fie recunoscută în cadrul fiecărei facultăți din universitate.
Prin prezentul regulament, Senatul universitar stabilește numărul minim de credite necesar promovării anului universitar.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE :1
			Pag 3 / 13

Art.5. Creditele se constituie din valori numerice întregi, cuprinse între 1 și 30 și atribuite pentru fiecare disciplină / activitate de studiu. Ele reflectă cantitatea de muncă (*workload*) investită de student pentru însușirea unei discipline și vizează atât prezența la cursuri, activitățile de seminar, laborator, proiect, cât și orele de studiu individual în bibliotecă și acasă, precum și stagiile de practică, de cercetare pentru elaborarea unor referate, teme, lucrări și proiecte necesare pentru pregătirea și promovarea unei discipline.

Capitolul 2. DISPOZIȚII DE ALOCARE A CREDITELOR DISCIPLINELOR CUPRINSE ÎN PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Art.6. Alocarea de credite se face în conformitate cu practica universitară internațională, urmând metodologia Sistemului European de Credite Transferabile, potrivit căreia 60 de credite reprezintă echivalentul numeric pentru cantitatea normală de muncă specifică unui an universitar, iar 30 de credite corespund unui semestru de învățământ superior.

Atribuirea de credite disciplinelor de studiu, susținerii licenței sau disertației se face la nivelul Consiliilor facultăților, pornind de la propunerile departamentelor. Aceasta se referă la toate disciplinele (obligatorii, opționale și facultative) oferite în cadrul planurilor de învățământ.

Art.7. Creditele asociate unei discipline se acordă integral la promovarea disciplinei, atunci când nota specifică fiecărei discipline în parte este mai mare sau egală cu nota minimă de promovare, adică nota 5 (cinci). Nu se admit acordări parțiale de credite pe componente de activitate aferente disciplinelor.

Art.8. Disciplinele facultative, indiferent de semestrul de studii în care sunt conținute în planurile de învățământ se încheie cu probă de verificare, pentru care se acordă credite peste cele 30 ale semestrului respectiv.

Art.9. Creditele, odată obținute, sunt definitive și se recunosc pe întreaga durată a școlarității. Creditele obținute într-un program de studii oferit de UCB sau de altă instituție de învățământ pot fi transferate, la cererea studentului, către un alt program de studii oferit de UCB. Transferul creditelor se face pe baza evaluării comparative a finalităților formative aferente disciplinelor promovate de student, cu cele ale disciplinelor din planul de învățământ al programului de studii către care se solicită transferul.

Studentii pot obține credite suplimentare, care vor fi înscrise în suplimentul la diplomă, cu respectarea prevederilor Regulamentului de desfasurare a programului Voluntariat în UCB și a Procedurii de acordare de credite transferabile pentru activitatea de voluntariat.

Art.10. În cazul în care nu există un acord prealabil între instituții privind recunoașterea creditelor, transferul acestora este posibil numai dacă, facultatea care acordă calificarea, recunoaște creditele și finalitățile formative asociate lor ca fiind relevante pentru programul de studii vizat.

Art.11. Perioadele de studii efectuate în baza unor acorduri încheiate între UCB și instituții de învățământ superior acreditate din străinătate sau a unor programe internaționale (cu excepția perioadelor de studii ori de plasament efectuate în cadrul mobilităților Erasmus) se recunosc de

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 1
			Pag 4 / 13

către UCB, în conformitate cu prevederile respectivelor acorduri sau programe de mobilități, cu respectarea procedurilor Metodologiei de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate de cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și de cetățeni din statele terțe, aprobată prin OMECTS nr. 3223/2012.

În vederea încheierii unor astfel de acorduri instituționale, UCB transmite CNRED, spre avizare, proiectele de acorduri interinstituționale internaționale menționate anterior. CNRED avizează proiectul de acord în urma verificării următoarelor elemente:

- statutul instituției de învățământ superior partenere din străinătate;
- tipul actului emis la finalizarea programului de studiu ce face obiectul acordului, respectiv recunoașterea acestuia ca făcând parte din categoria actelor de studiu din sistemul de educație al statului care a acreditat instituția parteneră.

În vederea recunoașterii perioadelor de studii respective, prin decizia Rectorului, se numește la nivelul UCB, în cadrul Centrelor de resurse de informare și documentare (CRID), o comisie formată din 3 - 5 cadre didactice și secretarul-șef al universității, atribuțiile acestora fiind cele prevăzute de metodologia invocată anterior.

Art.12. Conform principiului acumulării creditelor, creditele echivalente sunt recunoscute, transferate și acumulate în portofoliul studentului, indiferent de anul de studii în care se regăsesc respectivele discipline în planul de învățământ al programului de studii către care se solicită transferul acestora.

Având în vedere finalitatea formativă distinctă a ciclurilor de studii universitare de licență și de masterat, transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare.

De asemenea, în învățământul superior din domeniul sănătate nu se pot transforma în credite echivalente și transfera studiile obținute în învățământul postliceal.

2.1. STUDII UNIVERSITARE

Art.13. În Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, studiile sunt organizate conform prevederilor legale (Legea 1/2011, cu modificările ulterioare, Legea nr. 288/2004, cu modificările ulterioare și alte reglementări referitoare la acestea).

Recunoașterea diplomelor de finalizare a studiilor se realizează în conformitate cu prevederile acestei legi, prin acordarea de diplome de studii finale pentru fiecare din ciclurile de studii. Diplomele sunt însoțite de suplimentul la diplomă și se eliberează gratuit.

Art.14. Durata studiilor de licență la forma de organizare cu frecvență și la distanță este aceeași, iar numărul de credite de studii este același pentru toate formele de organizare.

Art.15. Studiile de licență se organizează pe domenii de studii, care cuprind unul sau mai multe programe de studii universitare. Un domeniu de studiu este definit prin cunoștințe și competențe generale și de specialitate, iar programele de studii sunt modalități alternative de a dobândi cunoștințe și competențe definitorii pentru un domeniu de studiu.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE :1
			Pag 5 / 13

Art.16. Studiile universitare de licență corespund unui număr de credite de studiu transferabile, cuprins între 180 și 240.

Art.17. Studiile universitare de masterat corespund unui număr de credite de studiu transferabile, cuprins de regulă între 90 și 120. Prin excepție, în funcție de durata studiilor universitare de licență, limita inferioară poate fi de 60 de credite de studiu transferabile.

Art.18. Durata totală cumulată a ciclului I - studii universitare de licență și a ciclului II - studii universitare de masterat, trebuie să corespundă obținerii a cel puțin 300 de credite de studiu transferabile.

Art.19. Admiterea în ciclul de studii universitare de masterat se poate face numai după finalizarea studiilor de licență și obținerea diplomei de licență și a suplimentului la diplomă (foaie matricolă, adeverință de absolvire, după caz).

Art.20. Studiile de masterat se efectuează în același domeniu, asigurând aprofundarea studiilor de licență. Absolvenții pot opta și pentru studii universitare de masterat organizate în alte domenii, în condițiile stabilite prin metodologia de admitere, obținând competențe complementare.

Art. 21. Transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceluiasi ciclu de studii universitare (licență sau masterat), dată fiind finalitatea distinctă a ciclurilor.

2.2. DISPOZIȚII PRIVIND PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Art.22. Activitățile de învățământ din U.C.B. sunt de tipul: curs, seminar, laborator, proiect, practică.

Art.23. Studiile universitare de licență și masterat sunt organizate la toate facultățile componente ale U.C.B., conform regulamentelor aprobate și legislației în vigoare.

Art.24. Anul universitar începe, de obicei, în prima zi lucrătoare a lunii octombrie și se încheie în ultima zi a lunii septembrie și cuprinde, de regulă, două semestre de activitate didactică de câte 14 săptămâni, două sesiuni de examene la sfârșitul semestrelor, de regulă, de minimum 3 săptămâni, o sesiune de restanțe în septembrie, și activitate de practică de 2-4 săptămâni.

În atribuirea creditelor de studii transferabile dintr-un semestru se are în vedere o perioadă de minimum 17 săptămâni.

Structura anului universitar se aprobă de către Senatul universitar iar Consiliile Facultăților, după caz, pot aproba și alte sesiuni de reexaminare, cu taxă.

În cadrul sesiunii de reexaminări și măriri, cu taxă, din toamnă, studenții pot susține și măriri de note, la cel mult 2 discipline, în condițiile prevăzute de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37 EDIȚIE : 1 REVIZIE :1 Pag 6 / 13
---	---	--	---

Art.25. Pregătirea universitară se face în baza planurilor de învățământ în care se operează cu următoarele categorii de discipline de studiu:

I. *După contribuția disciplinei la pregătirea studentului:*

1. discipline fundamentale și în domeniu
2. discipline de specialitate
3. discipline complementare

II. *După caracterul impus disciplinei pentru asigurarea pregătirii:*

1. discipline obligatorii
2. discipline opționale
3. discipline facultative

Art.26. Disciplinele obligatorii (fundamentale și în domeniu) oferă cunoștințe și competențe generale pentru domeniul de studii. Disciplinele opționale (de specialitate și complementare) vizează aprofundarea unor cunoștințe și competențe specifice programului de studiu (specializării) urmate de către student, precum și abilități cognitive specifice profesiei. Disciplinele facultative urmăresc completarea și nuanțarea unor problematici atât din domeniul de specializare, cât și din domenii complementare.

Art.27. Durata standard a unei discipline de studiu este de un semestru. Dacă pregătirea la o disciplină necesită două sau trei semestre, fiecare parte va fi tratată ca unitate de studiu distinct prin indicii 1, 2, 3 (după caz) cu activități de curs, seminar, laborator și/sau proiect care se vor finaliza după fiecare semestru.

Art.28. Studenții pot alege, în plus, din oferta facultății, discipline facultative, care se creditează distinct cu credite suplimentare celor 30 de credite aferente unui semestru, notele obținute la aceste discipline fiind luate în calculul mediei de promovare.

Art.29. Studenții Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se pot înscrie și la cursurile altor facultăți sau programe din Universitate, disciplinele respective fiind considerate discipline facultative în raport cu programul de studii la care este înmatriculat și fiind parcurse de studenți în regim fără taxă. Rezultatele obținute la aceste discipline vor fi trecute în Suplimentul la Diplomă eliberat de facultatea la care este înmatriculat studentul însă nu se va ține cont de ele la calculul mediei (pe sem./anuale). Opțiunea pentru aceste discipline se face prin cerere depusă la Facultatea ce gestionează disciplina în cursul anului anterior celui în care urmează să se desfășoare aceasta. Studenții pot opta pentru maxim 2 discipline/semestru în acest regim. La începutul anului secretariatele facultatilor vor întocmi situații cu studenții altor facultăți care frecventează cursurile facultative și vor înștiința, în scris, componentele unde este cazul. La finalul evaluării, se transmite secretariatului la care sunt înmatriculați studenții respectivi, o adresă oficială cu situația nominală a studenților și o copie a catalogului/cataloagelor (după caz).

Art.30. Formele de evaluare prevăzute în planurile de învățământ vor fi: examene, colocvii și verificări.

Programarea activităților de evaluare se face după cum urmează:

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE :1
			Pag 7 / 13

- susținerile de proiecte: exclusiv în perioadele de transmitere de cunoștințe și formare de abilități;
- verificarea cunoștințelor se efectuează prin lucrări scrise pe parcursul semestrelor, respectiv în ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru;
- colocviile: exclusiv în perioadele de transmitere de cunoștințe și formare de abilități, respectiv în ultimele două săptămâni ale fiecărui semestru;
- examenele: în sesiunile normale (iarnă, vară) în sesiunea de restanțe din septembrie sau alte sesiuni cu taxă.

Art.31. Evaluarea, inclusiv condițiile de promovare a studenților, se fac conform prevederilor *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților.*

Art.32. (1) Examenele se susțin scris sau oral. Forma de susținere se stabilește de către Consiliul facultății, la propunerea **departamentului** care coordonează programul de studiu. Durata examenelor scrise parțiale este de 1,5 ore, iar a examenelor scrise integrale - de 2 ore (se are în vedere timpul efectiv de lucru al studenților). Colocviile se susțin oral. La examenele orale, fiecare student va avea asigurate 15-30 minute pentru pregătirea răspunsului și 10-20 minute pentru prezentarea răspunsului.

(2) Programarea examenelor din sesiunea de restanțe din toamnă se face de către secretariatele facultăților, cu consultarea cadrelor didactice titulare de disciplină și aprobarea decanului, se aduce la cunoștința studenților fiecărei specializări, prin afișare la avizierul facultății și publicare pe pagina WEB, înainte de începerea sesiunii.

(3) Pentru sesiunile de iarnă și de vară, programarea examenelor se face de către conducerea facultăților, la propunerea grupelor de studenți, cu acordul cadrelor didactice titulare de disciplină, specificând explicit modul de verificare (scris sau oral), pe grupe de studenți, astfel încât să se să utilizeze integral perioada prevăzută pentru fiecare sesiune de examene.

Art.33. La toate probele de evaluare, studenții au obligația de a se legitima cu CI și de a prezenta carnetul titularului de disciplină, în vederea consemnării notei finale, indiferent dacă aceasta este de promovare sau nu.

Art.34. Frauda în procesul de evaluare se sancționează conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților.*

Art.35. Studentul se poate prezenta pentru evaluare numai la disciplinele care figurează în anexa la Contractul de studii. Într-un an universitar, evaluarea fără taxă a unui student, la disciplinele anului curent se poate face de două ori, prima dată în sesiunea normală de examene (iarnă/vară) și a doua oară în sesiunea de restanțe, fără taxă, din toamnă. Pentru disciplinele restante ale anilor anteriori/diferențe, studenții pot susține evaluările, în sesiunile fără taxă (iarnă/vară/restanțe din toamnă), doar dacă au achitat taxele de recontractare (pe semestru) sau taxele de diferențe (acolo unde este cazul).

Achitarea taxei de recontractare/diferențe pe sem. I conferă dreptul de susținere a examenelor restante din anii anteriori în sesiunile fără taxă (iarna, toamna).

Achitarea taxei de recontractare/diferențe pe sem. II conferă dreptul de susținere a examenelor restante din anii anteriori în sesiunile fără taxă (vara, toamna).

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 1
			Pag 8 / 13

Prezentarea la examenele restante din anii anteriori (restanță/diferență) în sesiunile cu taxă presupune achitarea taxei de reexaminare stabilită de Senat.

Art.36. Neprezentarea la examene, în sesiunea programată pentru o disciplină, înseamnă consumarea unui drept de prezentare la examen din cele două posibilități avute la dispoziție. Următoarele evaluări se vor face numai cu taxă.

Art.37. Pentru fiecare disciplină a anului curent, prevăzută a fi examinată într-o sesiune normală fără taxă (iarnă, vară), studentul are obligația să se prezinte cu grupa din care face parte.

În cazuri bine justificate, în sesiunile normale, studentul se poate prezenta cu o altă grupă, după obținerea acordului de la cadrul didactic examinator și de la decanul facultății pe cererea scrisă, întocmită cu cel puțin două zile înainte de susținerea examenului, cu condiția să nu fie planificat un alt examen la grupa și specializarea studentului.

Art.38. Reexaminările (cu taxă) se pot susține numai în următoarele situații:

a) Studentul vizează promovarea unei discipline la care nu a obținut nota 5 (cinci) în sesiunea de examene din iarnă, respectiv din vară.

b) Studentul vizează mărirea notei. Studentul integralist după sesiunea de vară, care nu a primit sancțiuni în timpul anului universitar curent, poate solicita, prin cerere adresată decanului facultății, reexaminarea, în regim cu taxă, pentru îmbunătățirea notei la cel mult două discipline, în sesiunea de reexaminări și măriri, din toamnă.

Nu se aprobă reexaminarea pentru îmbunătățirea notei la practică deoarece se oferă pe parcursul realizării acestor activități, posibilitatea ca studentul să-și corecteze performanțele și să obțină o notă mai bună.

Reexaminarea pentru îmbunătățirea notei la o disciplină se desfășoară în regim cu taxă; în cazul în care nota finală acordată este superioară celei obținute anterior de student la disciplina respectivă, cadrele didactice examinatoare consemnează în catalogul de examen noua notă și fac mențiunea „mărire de notă”. În situația în care nota obținută în urma reexaminării este mai mică decât cea obținută anterior, atunci aceasta se consemnează pe cererea studentului, care va fi depusă la dosarul personal al studentului (nu se consemnează în catalog), rămânând valabilă nota anterioară.

Art.39. În cazul în care studentul nu obține nota de promovare după a doua examinare, poate solicita înscrierea din nou pentru examinare la disciplina respectivă la următoarele date de examinare, fie într-o sesiune de reexaminări, cu taxă, din toamna anului curent de studii, fie în sesiunile de examene și reexaminări din următorii ani de studii. Evaluarea la disciplina respectivă se va face numai cu taxă. În cazuri bine justificate, Consiliul facultății poate aproba, organizarea, în toamnă, a unor sesiuni de reexaminări, cu taxă, fără a depăși data de 25 septembrie a fiecărui an.

Art.40. O disciplină, ca unitate de studiu, este evaluată cu o singură notă finală de la 10 la 1. Titularul de disciplină stabilește prin programa analitică (fișa disciplinei), ponderea fiecărei activități (seminar, lucrări practice, proiect), în cadrul notei finale, precum și cerințele minime pentru nota 5 (cinci).

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 1
			Pag 9 / 13

Nota la examen/colocviu poate fi sau rezultatul unei evaluări unice, vizând toată materia, sau media aritmetică între o notă de examen/colocviu parțial, corespunzător primei jumătăți a materiei și o notă de examen/colocviu final, vizând partea a II-a a materiei.

Art.41. Studenții din anii de studii terminali beneficiază de următoarele facilități:

a) după ultima sesiune normală (iarnă/vară, după caz), pentru studenții din anii terminali se organizează o sesiune suplimentară pentru susținere restanțe/diferențe, cu taxa pentru disciplinele din sem. I și II. Sesiunea de reexaminări cu taxă se încheie cu cel puțin 10 zile înainte de începerea examenului de finalizare a studiilor;

b) studentul care nu a promovat toate disciplinele în sesiunile invocate la alin. a) poate susține probele de evaluare restante în sesiunile (de restanțe și reexaminări) din toamnă;

c) studentul care a promovat disciplinele în sesiunile de toamnă va putea susține examenul de finalizare a studiilor în alte sesiuni de susținere a acestui examen.

Capitolul 3. DISPOZIȚII PRIVIND PARTICIPAREA STUDENȚILOR LA ACTIVITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Art.42. În U.C.B., procesul de școlarizare se desfășoară pe baza unui contract de școlarizare (la începutul școlarizării) și a contractului de studii încheiat între instituție și student, în fiecare an universitar. Toate drepturile și obligațiile părților sunt prevăzute în acestea, contractele neputând fi modificate sau reziliate în timpul anului universitar.

Art.43. Promovarea/nepromovarea se referă, pe de o parte, la disciplină, iar pe de altă parte, la anul de studiu. O disciplină este promovată atunci când notă finală aferentă acesteia este cel puțin 5, sau, în cazul disciplinelor prevăzute cu calificativ, când calificativul aferent este „admis”.

Art.44. (1) Un an de studiu este promovat atunci când totalul creditelor obținute prin promovarea disciplinelor din planul de învățământ este mai mare sau egal cu 40 de credite din nr. total de credite contractate aferente anului respectiv de studiu. Cu aprobarea Consiliului facultății promovarea în an superior se poate face cu 30 de credite.

(2) Un student este integralist dacă a obținut minimum 60 de credite pe anul în curs la disciplinele contractate aferente anului respectiv.

(3) Un student este absolvent dacă a obținut cel puțin 180/240 de credite la disciplinele contractate pentru programele de licență respectiv 90/120 de credite pentru programele de masterat.

Art.45. Evaluarea pregătirii studentului se face pe întreg parcursul studiilor, în cadrul tuturor activităților didactice desfășurate pe parcursul celor două semestre ale fiecărui an universitar, al practicii, al probelor de verificare prevăzute pe parcursul semestrelor și al examenelor programate în sesiunile de examene, conform planului de învățământ al specializării pe care studentul o urmează.

La începutul fiecărui an universitar, conducerea fiecărei facultăți va aduce la cunoștința studenților fiecărei specializări, prin afișare la avizierul facultății sau prin alte mijloace, disciplinele

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 1
			Pag 10 / 13

prevăzute în planul de învățământ, forma de evaluare a cunoștințelor la fiecare disciplină (examen, verificare pe parcursul semestrului, susținere proiect, colocviu), structura anului universitar și condițiile de promovare a fiecărui an de studii.

Înscrierea la disciplinele opționale, constând din alegerea de către fiecare student a unei discipline dintr-un pachet sau a unui pachet de discipline dintr-un modul cu mai multe pachete de discipline, se face, de regulă, în cursul sem. II al anului anterior celui în care se studiază disciplina sau pachetul opțional, cu excepția anului I pentru care exprimarea opțiunilor se realizează la înscrierea de admitere. Studentul care nu respectă prevederile și termenele înscrise în metodologia de înscriere la disciplinele sau pachetele de discipline opționale va fi înscris din oficiu de către secretariatul facultății din care face parte, la propunerea departamentului care coordonează specializarea respectivă.

Opțiunea pentru limba străină nu poate fi schimbată pe întreaga perioadă prevăzută în planul de învățământ, dacă solicitarea nu s-a făcut în primul semestru.

Opțiunea pentru participarea la disciplinele facultative pe care facultatea la care este înscris studentul le are cuprinse în oferta educațională pentru anul universitar respectiv, se face (cu excepția anului I) în cursul sem. II al anului anterior celui în care se studiază disciplina.

La începerea activităților la fiecare disciplină, titularul disciplinei aduce la cunoștința studenților, toate informațiile privind formele de evaluare a cunoștințelor la disciplina respectivă, frecvența, programarea acestora (pe parcursul semestrului și în sesiunile de examen) și ponderea cu care se iau în considerare, la stabilirea notei finale, rezultatele la fiecare din activitățile desfășurate și la probele de verificare sau la examen.

În zilele programate, pe parcursul semestrelor sau în sesiunile de examen, probele de evaluare a pregătirii, susținerea proiectelor de an, examenele parțiale sau finale, colocviile de practică etc. se vor susține între orele 8⁰⁰ și 21⁰⁰.

Rezultatele unui examen sau unei evaluări pot fi anulate de către decanul facultății, atunci când se dovedește că au fost obținute în mod fraudulos.

Art.46. Studenții care au fost spitalizați, studentele în situații de graviditate și maternitate, studenții care practică sport de performanță (adică participă la competiții de nivel național, organizate sub egida federațiilor de specialitate), studenții care desfășoară activități artistice, studenții beneficiari de burse de studiu /de schimb de experiență în alte centre universitare și alți studenți în situații excepționale pot beneficia, din partea Consiliului facultății, de un regim favorizant de recuperare a absențelor la activitățile prevăzute în planul de învățământ. Alte precizări suplimentare în acest sens se stabilesc de către Consiliile facultăților.

Art.47. Pentru fiecare an universitar, studenții au obligația de a-și contracta toate creditele aferente anului de studiu în care sunt înmatriculați, evident: încă nedobândite, precum și toate creditele restante din anii de studiu anteriori (dacă este cazul).

Studenții integraliști cu media multianuală mai mare sau egală cu un prag fixat de consiliile facultăților au dreptul ca, pe lângă creditele aferente anului de studiu pe care îl urmează, încă nedobândite, să-și contracteze discipline din anul de studiu următor, în limita unei încărcări ce va fi adoptată de Consiliul Facultății.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : I
			REVIZIE : I
			Pag 11 / 13

Art.48. Nepromovarea unei discipline prin formele de evaluare prevăzute în planul de învățământ în cadrul unui an universitar, implică obligativitatea recontractării ei, începând din anul universitar imediat următor, în fiecare an, până la promovare. Recontractarea se face conform anexeii la contractul de studii. Taxa de recontractare se aplică astfel:

- în anul imediat următor (n+1, unde n este anul în care disciplina apare în planul de învățământ) anului în care disciplina apare în planul de învățământ, taxa este cea stabilită de Senat, prin intermediul *Regulamentului privind cuantumul taxelor încasate la nivelul U.C.B.*;
- începând cu anul n+2, unde n este anul în care disciplina apare în planul de învățământ, taxa inițială se dublează, urmând triplarea etc. (de exemplu, o restanță din anul I, în anul II se plătește cu suma stabilită de Senat ca taxă de recontractare. În anul III, aceasta se dublează, iar în anul IV, se triplează);
- taxele de recontractare a disciplinelor restante într-un an universitar sunt obligatorii și sunt specificate în anexa la contractul de studiu.

Art.49. Examenele de diferență, se stabilesc de directorul de departament care coordonează specializarea. Taxele de diferențe se constituie în două taxe semestriale de contractare diferențe sem. I și sem. II care devin obligatorii și condiționează susținerea examenelor anului curent. Ele oferă posibilitatea susținerii de două ori a disciplinei în contul taxei și cu taxa suplimentară în sesiunile cu taxă.

Examenele de diferențe rămase restante, deci nepromovate în anul în care au fost constituite (conform *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților* pentru studenții reînmatriculați, transferați intern la UCB, proveniți din mobilitate definitivă, cei veniți din întrerupere de studii, admiși la a doua specializare sau înscriși la continuare de studii) se vor recontracta cu taxa multiplicată stabilită de Senat (de exemplu, o diferență, indiferent din ce an de studiu provine, în anul reluării studiilor se plătește cu taxa stabilită de Senat ca taxa de diferență. În anul următor, aceasta se va plăti în același regim ca al celorlalți colegi de an). Condițiile de echivalare a disciplinelor pentru studenții care au aceste statute sunt reglementate în *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*, iar condiția generală de promovare este acumularea a minim 25 de credite din creditele aferente fiecărui an de studiu.

Capitolul 4. DISPOZIȚII PRIVIND FINALIZAREA STUDIILOR

Art.50. Finalizarea studiilor în U.C.B. se realizează în conformitate cu metodologia stabilită prin ordinul ministrului și regulamentele proprii.

Art.51. Pot participa la examenul de finalizare a studiilor doar studenții care cumulează numărul total de puncte de credit contractate pe parcursul școlarității pentru fiecare facultate, program de studiu și formă de învățământ în parte și dețin un certificat de competență lingvistică.

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37
			EDIȚIE : 1
			REVIZIE : 1
			Pag 12 / 13

Art.52. Studenții care promovează examenul de finalizare a studiilor primesc diploma de studii conform reglementărilor în vigoare.

Art.53. Studenții care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor, pot primi, la cerere, situația școlară și adeverință de absolvire a studiilor fără examen de diplomă/licență/disertație, după caz.

Art.54. Diplomele de finalizare a studiilor oferă atât drepturi academice de continuare a studiilor la un ciclu de studii de nivel mai înalt, cât și drepturi profesionale de a exercita o profesie, prin atingerea unor standarde minime de calificare, competențe și abilități de recunoaștere academică a titlurilor într-un sistem ușor de comparat și de interpretat în întregul spațiu european al învățământului superior, conform primului obiectiv al procesului Bologna (1999).

Art.55. Studenții din anii terminali, cu situația școlară neîncheiată până la începerea examenului de diplomă sau licență, nu se pot prezenta la acest examen. Aceștia vor beneficia, la cerere, cu aprobarea Consiliului facultății, de un an suplimentar (an de extensie), cu refacerea planului de învățământ, în regim cu taxă, dacă realizează 1/2 din numărul total de credite contractate în anul terminal.

Capitolul 5. DISPOZIȚII PRIVIND EXMATRICULAREA

Art.56. Studenții pot fi exmatriculați în următoarele cazuri:

- nu achită taxele stabilite de Senat; studenții în cauză vor putea să-și continue studiile, la cerere, prin reînmatriculare;
- nu totalizează, la sfârșitul unui an universitar, numărul de credite necesare promovării, în condițiile reglementate de regulamentul de credite transferabile;
- nu semnează contractul de școlarizare/contractul de studii în termenul adoptat de organismele colegiale de conducere;
- încalcă prevederile Codului de etică și deontologie universitară; studiile efectuate în cadrul programului de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorate încălcării prevederilor acestui cod nu pot fi recunoscute în cazul unei noi înmatriculări;
- întreprind acte incompatibile cu calitatea de student (ex: mediatizarea unor neadevăruri cu privire la membrii comunității universitare, cadre didactice, studenți și personal administrativ, sau cu privire la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Tg-Jiu, ca instituție; molestarea unui membru al comunității universitare; darea sau luarea de foloase necuvenite în legătură cu acte de corupție; furt; prostituție și proxenetism; deținerea, consumul ori comercializarea drogurilor);
- prezintă documente false, în scopul obținerii burselor;
- nu au la dosarul personal diplomele de bacalaureat, după caz, și/sau licență, în original. Studenții pot avea la dosarul personal diploma de bacalaureat sau echivalentă (după caz, diploma de licență) în copie legalizată, doar dacă aceasta este însoțită de o adeverință care să ateste că urmează simultan și programul de studiu al altei specializări și că diploma de bacalaureat sau echivalentă (după caz, diploma de licență), în original, se află la dosarul personal întocmit la facultatea care coordonează acea specializare;

	MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITATEA „CONSTANTIN BRÂNCUȘI” din TÂRGU-JIU Calea Eroilor Nr.30, Târgu-Jiu, Gorj, România Tel: +40-253-214307; Fax: +40-253-215794; http://www.utgjiu.ro	REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE	COD: R-37 EDIȚIE : 1 REVIZIE : 1 Pag 13 / 13
---	---	--	---

- la expirarea perioadei de întrerupere nu au solicitat în scris reluarea studiilor până la data de 30 septembrie;
- nu depun cerere de intrare în an de extensie, conform prezentului regulament, până la data de 30 septembrie;
- pe parcursul școlarității au acumulat trei sancțiuni pentru intenția de a promova prin fraudă probele de evaluare a pregătirii.

Exmatricularea se face la sfârșitul anului universitar, cu aprobarea Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, prin decizia Rectorului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art.57. Studenții pot să renunțe la calitatea de student, la cerere, primind decizie de retragere. În cazul în care aceștia doresc să-și reia studiile, o pot face la cerere, prin reînmatriculare.

Capitolul 6. DISPOZIȚII FINALE

Art.58. Obținerea creditelor se face prin promovarea examenelor desfășurate în sesiunile normale, fără taxă, (de iarnă, de vară, restante din toamnă).

Reexaminările cu taxă vor fi programate în presesiunea din vară și/sau în sesiunile de toamnă (luna septembrie).

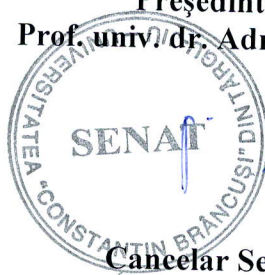
Consiliile facultăților pot aproba sesiuni suplimentare de reexaminare.

Art.59. Calificativul „admis” / „promovat” acordat unei discipline se echivalează cu nota 7 (șapte). În condițiile în care studentul nu acceptă nota, poate renunța la echivalare, prezentându-se la examen.

Art.60. Mediile generale ale cursurilor de masterat se calculează ca medie aritmetică a mediilor de promovare a anului I, respectiv II.

Art.61. Prezentul regulament a fost adoptat de Consiliul de Administrație în ședința din data de 13.05.2015, aprobat de Senatul U.C.B. la data de 22.05.2015 și intră în vigoare începând cu anul universitar 2015-2016. Toate celelalte dispoziții contrare se abrogă.

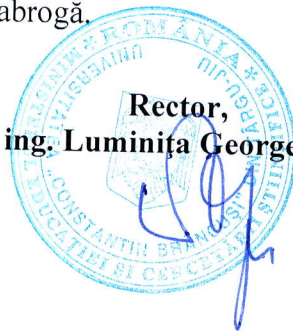
Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Adrian GORUN



Cancelar Senat,
Prof. univ. dr. ing. Mihai CRUCERU



Rector,
Prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta POPESCU



Compartiment juridic,
Jr. Virgil-Ion POPOVICI

